

**ZARZĄDZENIE Nr 14/2024**  
**Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Mogilanach**  
**z dnia 19 sierpnia 2024 roku**

w sprawie: *ustalenia Regulaminu uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Mogilanach.*

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2024 roku, poz. 87) oraz § 10 pkt. 5 Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Mogilanach nadanego Uchwałą Nr XXXV/355/2021 Rady Gminy Mogilany z dnia 30 listopada 2021 roku

**zarządzam, co następuje:**

§ 1

Ustalam Regulamin uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Mogilanach zgodnie z Załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia, traci moc Zarządzenie Nr 17/2023 Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Mogilanach z dnia 5 września 2023 roku w sprawie: ustalenia Regulaminu uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Mogilanach.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 r.

## **REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ GMINNY OŚRODEK KULTURY W MOGILANACH**

### § 1

Niniejszy Regulamin określa warunki udziału w zajęciach, wysokość oraz zasady pobierania opłat za zajęcia organizowane w Gminnym Ośrodku Kultury w Mogilanach, zwanym dalej GOK.

### § 2

1. Celem zajęć jest popularyzowanie różnych dziedzin twórczości artystycznej, rozwijanie talentów i zainteresowań, upowszechnianie kultury, edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę oraz ochrona tradycji i dziedzictwa kulturowego zwłaszcza w zakresie folkloru.
2. Zajęcia mogą być organizowane dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
3. W imieniu uczestników małoletnich ( dzieci i młodzieży do lat 18 ) sprawy organizacyjne, odpłatności za zajęcia, załatwiają rodzice lub opiekunowie prawni.

### § 3

1. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane jako uczestnicy.
2. Nabór prowadzony jest we wrześniu każdego roku. W przypadku braku wolnych miejsc obowiązuje kolejność zgłoszeń.
3. Zapisu na zajęcia można dokonać:
  - osobiście przy ul. Grodzkiej 1 w Mogilanach, w godzinach pracy GOK,
  - telefonicznie pod numerem: 12 270 16 12, 604 256 083,
  - mailowo : [gok@mogilany.pl](mailto:gok@mogilany.pl)podając: imię i nazwisko uczestnika, telefon kontaktowy ( w przypadku uczestników małoletnich - telefon kontaktowy rodzica / opiekuna) oraz wiek uczestnika ( dotyczy uczestników małoletnich ).
4. W przypadku niektórych zajęć o przyjęciu do grupy decyduje instruktor, biorąc pod uwagę stopień umiejętności uczestnika.
5. Na zajęcia można się zapisywać w miarę wolnych miejsc w trakcie całego roku kulturalno – edukacyjnego.

#### § 4

1. Niektóre zajęcia wymagające zwiększonych nakładów finansowych mogą być prowadzone odpłatnie.
2. Zasady pobierania i wysokość opłat za dane zajęcia określa *Załącznik Nr 1* do niniejszego Regulaminu.
3. Informacja o prowadzonych zajęciach oraz opłatach jest dostępna na stronie internetowej [www.gok.mogilany.pl](http://www.gok.mogilany.pl), w drukowanych materiałach informacyjnych ( ulotki, plakaty ) oraz udzielana jest telefonicznie.

#### § 5

1. Zajęcia prowadzone są przez instruktorów.
2. Uczestnik zajęć ma zapewnioną opiekę instruktora w czasie trwania zajęć.
3. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
4. Wszyscy pracownicy, zleceniobiorcy i osoby współpracujące, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Standardów Ochrony Małoletnich w Gminnym Ośrodku Kultury w Mogilanach wdrożonych do stosowania Zarządzeniem Dyrektora GOK.

#### § 6

1. Podczas oczekiwania na zajęcia, odpowiedzialność za uczestnika zajęć w przypadku osób małoletnich ponoszą rodzice / opiekunowie.
2. Uczestnika zajęć obowiązuje dbałość o porządek w pracowni, w której odbywają się zajęcia.
3. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu GOK. W przypadku osób małoletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice / prawni opiekunowie.

#### § 7

1. Miejsce i czas trwania zajęć ustalane są na podstawie grafiku, przygotowanego przez GOK w porozumieniu z instruktorem zajęć.
2. GOK zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu zajęć o czym poinformuje osoby uczęszczające na zajęcia lub rodziców / opiekunów uczestników zajęć za pomocą wiadomości SMS, mailem lub telefonicznie.

#### § 8

1. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzony przez instruktora dziennik zajęć.
2. Uczestnicy wybranych form zajęć podzieleni są przez instruktora na grupy odpowiednio liczebne, dostosowane do wieku uczestników i poziomu zaawansowania.
3. Minimalną liczbę uczestników, niezbędną dla rozpoczęcia zajęć dla danej grupy zajęciowej ustala się na 5 – 10 osób w zależności od rodzaju zajęć.

4. GOK zastrzega sobie prawo do rozwiązania grupy w przypadku niewystarczającej liczby uczestników.

#### § 9

Wszelkie kwestie związane z uczestnictwem ( dot. uczestników małoletnich ) w zajęciach organizowanych przez GOK poza budynkiem:

- 1) w najbliższym otoczeniu, nie wymagającym transportu ( np. mogiłański park, sala OSP w Mogilanach ), wpisane są w charakter zajęć i nie wymagają dodatkowej zgody rodzica / opiekuna,
- 2) zajęcia wyjazdowe ( np. wycieczki, występy , koncerty ) wymagają dodatkowej zgody rodzica / opiekuna.

#### § 10

1. GOK nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy uczestników zajęć pozostawione na korytarzu, w pracowniach lub w szatni.
2. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje bezwzględnie przestrzeganie stosownych przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
3. GOK nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki uczestników, powstałe na skutek nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa.

#### § 11

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez GOK jest:
  - 1) zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i akceptacja wszystkich jego zapisów przez uczestnika lub rodzica / opiekuna prawnego uczestnika zajęć,
  - 2) dokonanie zgłoszenia dorosłego uczestnika zajęć na stosownym formularzu stanowiącym *Załącznik Nr 2* do niniejszego Regulaminu, w przypadku osób małoletnich *Załącznik Nr 3*,
  - 3) w przypadku zajęć płatnych wniesienie opłaty.
2. Niezapoznanie się z Regulaminem nie zwalnia od stosowania się do jego postanowień.

#### § 12

1. Podanie przez uczestnika zajęć, rodzica lub jego opiekuna prawnego danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa w zajęciach. Brak podania danych powoduje niemożność uczestnictwa w zajęciach.
2. Dokonanie zapisu na zajęcia jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje Dyrektor GOK.

## **ZASADY POBIERANIA I WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA ZAJĘCIA PROWADZONE PRZEZ GMINNY OŚRODEK KULTURY W MOGILANACH**

### § 1

1. Warunkiem udziału w zajęciach odpłatnych organizowanych przez GOK jest wniesienie opłaty.
2. **Opłaty za zajęcia należy uiszczać z góry, najpóźniej do 10 dnia każdego miesiąca.**
3. Jeśli uczestnik dokona zapisu w trakcie danego miesiąca, opłatę należy uiścić w terminie 7 dni od dnia zapisu.
4. Nieuiszczenie wymaganych opłat w terminie, o których mowa w ust.2 i 3 powoduje zawieszenie prawa do udziału w zajęciach, do czasu uregulowania opłaty.
5. Opłaty są bezzwrotne i nie wpływa na nią nieobecność uczestnika na zajęciach.

### § 2

1. Opłaty należy dokonywać w kasie przy ul. Grodzkiej 1 w Mogilanach, w godzinach pracy kasjera GOK, albo przelewem na konto bankowe nr : **47 8591 0007 0220 0000 0299 0001 z podaniem imienia i nazwiska uczestnika zajęć, którego opłata dotyczy i nazwy zajęć.**
2. W przypadku uiszczenia opłaty przelewem, uczestnik / rodzic lub opiekun zobowiązany jest do wcześniejszego ustalenia wysokości opłaty z pracownikiem GOK ( kasjerem ) odpowiedzialnym za pobieranie opłat.
3. Na wniosek uczestnika, GOK wydaje faktury za opłaty z tytułu uczestnictwa w zajęciach.

### § 3

1. Instruktorzy nie mają prawa pobierać od uczestników zajęć opłat za udział w zajęciach.
2. W GOK prowadzone mogą być również zajęcia, które realizowane są przez firmy, osoby fizyczne bądź inne podmioty gospodarcze na podstawie wynajmu sali w celu prowadzenia zajęć. W takiej sytuacji GOK nie ponosi odpowiedzialności za wysokość opłat i nie pobiera tychże opłat od uczestników zajęć. Każdorazowo opłatę tę ustala i pobiera prowadzący zajęcia.

### § 4

1. Pracownik GOK ( kasjer ) jest zobowiązany do monitorowania terminowego dokonywania opłat za zajęcia.
2. **Uczestnik, który nie wniósł należnej opłaty nie może brać udziału w zajęciach.**
3. GOK nie ponosi odpowiedzialności za osobę małoletnią pozostawioną przez rodzica lub opiekuna na terenie GOK w celu uczestniczenia w zajęciach, a która nie została dopuszczona do zajęć z powodu skreślenia z listy.

## § 5

1. GOK zastrzega sobie prawo do zmiany grafiku zajęć, jak również odwołania terminu zajęć w nagłych przypadkach, o czym niezwłocznie poinformuje osoby uczęszczające na zajęcia.
2. O ewentualnym odwołaniu zajęć uczestnik lub rodzic/ opiekun prawny zostanie poinformowany telefonicznie, za pomocy poczty SMS, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. W przypadku odwołania zajęć przez GOK, zajęcia zostaną przeprowadzone w innym terminie, bądź opłata za nie zostanie stosownie zmniejszona. W przypadku zapłaty z góry, opłata ta będzie odliczona w kolejnym okresie rozliczeniowym.

## § 6

1. Opłatę za zajęcia w danym miesiącu ustala się jako iloczyn stawki opłaty za pojedyncze zajęcia i ilości zajęć przypadających w danym miesiącu.
2. Zmniejszenie lub zwiększenie stałej liczby zajęć w danym miesiącu proporcjonalnie pomniejsza lub powiększa opłatę w tym miesiącu.
3. **Nieobecność na zajęciach nie zwalnia z obowiązku opłaty.**
4. Wyklucza się zwrot wniesionych opłat za zajęcia z powodu rezygnacji lub nieobecności uczestnika.

## § 7

1. Rezygnacja z zajęć winna być zgłoszona nie później niż do końca miesiąca poprzedzającego rezygnację, w przeciwnym wypadku opłata zostanie naliczona za kolejny miesiąc.
2. Rezygnacja z uczestnictwa w zajęciach następuje przez zgłoszenie tego faktu przez uczestnika, rodzica lub opiekuna za pomocą wiadomości SMS: tel. 604 256 083 lub mailem: [gok@mogilany.pl](mailto:gok@mogilany.pl) i rozliczeniu zobowiązań uczestnika zajęć za miniony okres.
3. Zwroty nadpłaconych kwot odnotowanych w systemie płatności, zwroty za niezrealizowane zajęcia z przyczyn leżących po stronie GOK oraz zwroty w związku z rezygnacją z uczestnictwa w zajęciach spowodowane zmianą terminów zajęć, będą realizowane w formie przelewu wyłącznie na pisemny wniosek uczestnika / rodzica lub opiekuna prawnego uczestnika zajęć.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 należy przesłać mailowo na adres: [gok@mogilany.pl](mailto:gok@mogilany.pl), podając dane niezbędne do jego zrealizowania: nr konta oraz imię i nazwisko właściciela konta.
5. **Zwroty za dany rok kulturalno – edukacyjny będą realizowane przed zakończeniem danego sezonu tj. do dnia 30 czerwca.**
6. Wnioski przesłane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

## § 8

Ustala się następujące odpłatności:

1. **Nauka gry na pianinie / gitarze / skrzypcach** - zajęcia indywidualne - cztery razy w miesiącu:
  - 1) jeden raz w tygodniu 30 minut – 140 zł od osoby,
  - 2) jeden raz w tygodniu 45 minut – 200 zł od osoby.
  
2. **Zajęcia wokalne** - zajęcia indywidualne - cztery razy w miesiącu:  
jeden raz w tygodniu 45 minut – 200 zł od osoby.
  
3. **Zumba kids** - zajęcia grupowe - cztery razy w miesiącu:  
jeden raz w tygodniu 60 minut – 80 zł od osoby.
  
4. **Zumba grupa zaawansowana** - zajęcia grupowe:
  - 1) cztery razy w miesiącu - jeden raz w tygodniu 60 minut – 80 zł od osoby,
  - 2) osiem razy w miesiącu - dwa razy w tygodniu po 60 minut – 160 zł od osoby.
  
5. **Zumba dla dorosłych** - zajęcia grupowe dwa razy w tygodniu po 60 minut:
  - 1) karnet na 4 wejścia – 80 zł ( obowiązuje 1 miesiąc od daty wydania),
  - 2) jednorazowe wejście – 25 zł.
  
6. **Stretching. Ćwiczenia na rozciąganie mięśni** - zajęcia grupowe:  
cztery razy w miesiącu - jeden raz w tygodniu 60 minut – 80 zł od osoby.
  
7. **Zajęcia plastyczne** - zajęcia grupowe - cztery razy w miesiącu:  
jeden raz w tygodniu 90 minut – 100 zł od osoby.
  
8. **Warsztaty rysunku i malarstwa** - zajęcia grupowe - cztery razy w miesiącu:  
jeden raz w tygodniu 90 minut – 160 zł od osoby.
  
9. **Warsztaty robotyki** - zajęcia grupowe:  
dwa razy w miesiącu co 2 tygodnie po 90 minut – 70 zł od osoby,
  
10. **Lekcje języka angielskiego**
  - 1) zajęcia grupowe – cztery razy w miesiącu:  
jeden raz w tygodniu 45 minut – 120 zł od osoby,
  - 2) zajęcia dla dwóch osób – cztery razy w miesiącu:  
jeden raz w tygodniu 45 minut – 180 zł od osoby.

11. **Szachy** - zajęcia grupowe - cztery razy w miesiącu:  
jeden raz w tygodniu 45 minut – 40 zł od osoby.

§ 9

1. W przypadku uczestnictwa w tych samych zajęciach rodzeństwa, drugie i kolejne dziecko z rodzeństwa uprawnione jest w danym miesiącu do 10 zł zniżki od opłat określonych w § 8.
2. Uczestnik zajęć za każde kolejne zajęcia uprawniony jest w danym miesiącu do 10 zł zniżki od opłat określonych w § 8.
3. Ulgi określone w ust. 1 i 2 nie podlegają łączeniu i nie mają zastosowania przy zajęciach indywidualnych.